

**COMITATO NAZIONALE PER LA CELEBRAZIONE DELL'OTTAVO CENTENARIO
DELLA MORTE DI SAN FRANCESCO D'ASSISI**

Verbale riunione – 9 gennaio 2024

Il giorno 9 gennaio 2024, alle ore 16,00 presso la Struttura di Missione Anniversari nazionali ed eventi Sportivi nazionali e internazionali, nella sala Ovale, in Largo Pietro di Brazzà 86, Roma, si è tenuta la riunione del Comitato Nazionale per la Celebrazione dell'Ottavo centenario della morte di San Francesco d'Assisi.

Dei 20 componenti del Comitato partecipano alla riunione in presenza:

Presidente Davide Rondoni
Ing. Stefania Proietti
Prof. Vincenzo Rosito
Mons. Felice Accrocca
Avv. Fiammetta Modena
Prof. Antonino Treppiedi
Fra Giulio Cesareo
Avv. Matteo Fortunati
Prof. Stefano Brufani
Padre Francesco Piloni
Fra Marco Giuseppe Moroni

In modalità remoto:

Prof. Gianfranco Formichetti
Dott.ssa Emanuela Varano
Avv. Fabrizio Gareggia
Prof. Grado Giovanni Merlo
Dott. Marina Rosati
Prof. Paolo Vian

sono assenti:

Prof. Franco Cardini
Dott. Enrico Menestò
Dott. Gianfranco Brunelli

Alla riunione sono presenti l'Arch. Ildegarda Barbera, dell'Ufficio di Gabinetto del Ministro della cultura per offrire assistenza e coordinare l'attività del Comitato a quanto richiesto dal Ministero della Cultura, la Dott.ssa Elena Guerri dall'Oro, Coordinatrice della Struttura di Missione per gli Anniversari Nazionali, la Dirigente Arch. Pia Petrangeli; la Dott.ssa Angela Benintende (Revisore) invitata dal Presidente Rondoni a presiedere alle riunioni del Comitato, l'Arch. Cecilia Fabio, il Dott. Alessandro Benito Russo e il Dott. Guido Schettino della Segreteria del Comitato.

Da Remoto:

Da Remoto: la Dottoressa Anna Mossuto responsabile Staff del Sindaco collegata come "Mossuto A".

Il Dott. Giulio Proietti Bocchini, responsabile ufficio turismo e beni culturali, e la Dott.ssa Lucilla Locchi, responsabile ufficio cerimoniale e cultura, collegati con l'utenza "Proietti BG".

La Dirigente del settore cultura e turismo del Comune di Assisi Dott.ssa Patrizia Laloni, collegata con l'utenza "Laloni".

O.d.g.

- 1) Approvazione verbale della riunione precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Stato di avanzamento "Grandi progetti"
- 4) Proposte programma Salone libro 2024
- 5) Gruppo di lavoro Assisi 2026

- 6) Approvazione contratto al dott. Paolo Fabrizi e relativo conferimento per operare sul conto corrente del Comitato
- 7) Approvazione contratto dott.ssa Michela delli Guanti
- 8) Approvazione contratti segreteria del Comitato
- 9) Approvazione moduli rimborso missioni
- 10) Varie ed eventuali

Punto 1

Il Presidente dà inizio alla seduta chiedendo l'approvazione del verbale della seduta precedente. La Sindaca Proietti prende la parola proponendo di trattare l'argomento del *fundraiser*, al punto 5 del verbale del 3 novembre.

Il Presidente Rondoni chiede di deliberare, all'interno delle spese del Comitato, il compenso da riconoscere al dott. Ronzoni quale *fundraiser*, scelto per la sua specifica professionalità e affidabilità, a supporto del Presidente. Il compenso proposto si compone di un fisso di 20.000,00-25.000,00 euro annui, cui si aggiunge una percentuale stimata tra il 20 e il 40% per ciascun finanziamento acquisito. L'accordo sarà triennale.

La Sindaca Proietti interviene ritenendo, sulla base dell'esperienza del Comune di Assisi, che gli importi stimati siano alti - in particolare la quota percentuale si assesta generalmente al 5% - e che possa delinarsi il superamento delle soglie per affidamento diretto ai sensi del vigente codice degli appalti pubblici.

Interviene il prof. Brufani affermando che, a suo avviso, le percentuali aggiuntive per il *fundraiser* sono troppo elevate.

Il prof. Brufani propone di fare una indagine e di sottoporre al comitato 3 proposte di *fundraiser* in modo da poter scegliere la soluzione migliore. Il Presidente Rondoni afferma di aver già svolto una ricerca accurata ed approfondita sia a riguardo delle percentuali medie in uso sul mercato del fundraising sia su alcune figure di fundraiser e di aver selezionato una figura di fiducia, che potesse muoversi per le finalità indicate in sua vece. Un lavoro non facile che lo ha portato alla scelta di questo *fundraiser*, ora sottoposta all'approvazione del Comitato. Si ricorda anche il coinvolgimento attivo della Presidenza del Consiglio in questa fase di sensibilizzazione, attività che dobbiamo saper onorare e rispettare con il nostro solerte impegno, risolvendo e non creando problemi.

L'arch. Petrangeli, per conto della segreteria, interviene manifestando il timore che questo contratto, considerata l'incidenza delle percentuali aggiuntive, rispetto all'importo fisso stimato, possa comportare il superamento della soglia, che consente di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto. L'arch. propone, quindi, una valutazione accurata in modo da identificare la procedura di affidamento sulla base della effettiva soglia stimabile secondo detta procedura.

La Sindaca Proietti concorda con l'arch. Petrangeli, che completa il suo intervento proponendo l'inserimento, nel contratto, di una clausola che stabilisca che l'importo contrattuale non debba superare il limite previsto dalla normativa vigente per l'affidamento sottosoglia e, quindi, abbia come "tetto" i 140 mila euro.

La Sindaca Proietti interviene a favore della proposta dell'arch. Petrangeli, mentre il Presidente Rondoni chiede di approvare l'incarico al *fundraiser* così come proposto, con l'avvertenza di trovare una veste amministrativa quando si supererà il limite di affidamento sottosoglia. Ribadisce inoltre che, se queste osservazioni fossero state fatte nelle riunioni informali fin qui svolte con la segreteria e con il dott. Capone si sarebbe perso meno tempo.

L'arch. Petrangeli, a proposito del sondaggio già svolto dal Presidente Rondoni, sottopone all'attenzione la necessità, che lo stesso, risponda alle previsioni della normativa vigente, in materia di pubblici contratti, ritenendo cautelativo pervenire alla stipula di un contratto che rispetti, comunque, il "tetto" identificato dalla norma per l'affidamento diretto.

Il Sindaco di Cannara, delegato dalla Regione Umbria, ribadisce che la percentuale per il *fundraiser* è troppo alta e che, con l'applicazione delle percentuali proposte, sicuramente si andrebbe fuori dalla soglia indicata dalla norma per l'affidamento diretto, quindi, propone di contrattualizzare solo il compenso fisso, non entrando nello specifico della possibile percentuale che il terzo donatore potrebbe riconoscere.

A questo proposito la Sindaca Proietti dichiara che sarebbe comunque una situazione non lineare in riferimento alle soglie per affidamento diretto negli appalti pubblici. Si esprime in tal senso anche l'arch. Petrangeli.

Il Presidente, considerato lo scenario prefigurato, teme che il *fundraiser* individuato, potrebbe rinunciare all'incarico. E che si incaricherà di verificare, quindi il Presidente Rondoni propone di legittimare amministrativamente il compenso al *fundraiser*, parlando solo di un compenso fisso.

Interviene il Revisore, dott.ssa Benintende, facendo notare come il rapporto Comitato - professionista (*fundraiser*) possa essere effettivamente regolamentato da un contratto/convenzione "sotto soglia", mentre nel momento in cui si ipotizzi un rapporto tra terzo donatore e professionista (*fundraiser*) la questione rientri in un alveo di natura privatistica, con la necessità di prestare una particolare forma di attenzione, al fine di evitare che si sovrappongano fattispecie di rapporti diversi, con conseguenti possibili problemi in materia di trasparenza, legittimità, etc.

Il Presidente interviene mostrando preoccupazione, in quanto lo sforzo profuso con largo anticipo per pervenire alla individuazione di partner economici, potrebbe essere vanificato. Richiama tutti alla necessità di trovare una soluzione a questo tipo di questione. Si incarica di trovare una soluzione per procedere in tempi brevi all'incarico al Fund Raiser individuato nel rispetto delle norme, e chiederà dunque un chiarimento scritto al dott. Capone, onde procedere poi celermente. Il Comitato approva.

Punto 3

Il Presidente Rondoni mette al corrente il Comitato che si sta procedendo attraverso degli incontri per definire i gruppi di lavoro che si dedicheranno ai "Grandi Progetti" approvati nelle riunioni scorse.

Il Presidente Rondoni informa il Comitato che si stanno continuando a fare incontri anche con il Ministero dell'Ambiente, dell'Economia, della Giustizia per mettere a punto le attività in modo da poter prendere delle decisioni insieme ad ognuno dei Ministeri sopra citati.

Inoltre, comunica al Comitato che sia il Ministero della cultura che il Ministero del turismo hanno dato l'approvazione al piano di attività del Comitato.

Punto 4

Il Presidente Rondoni prende la parola per relazionare in merito alle attività in corso circa la partecipazione al Salone del libro di Torino e all'incontro previsto, a breve, sul tema. Tra le ipotesi in corso di valutazione per lo spazio da poter utilizzare all'interno del Salone di Torino 2024, si è pensato di inserire le proposte del Comitato all'interno dello spazio che il Ministero della cultura ha a disposizione presso il Salone per il tramite del Centro per il libro e la lettura (CEPELL). **Visibilità-Logo-Progetti-**

Da verificare l'accesso all'interno del Salone del libro della Libreria **Internazionale Francescana** di Assisi, la parte dedicata all'editoria francescana non potrà essere presente..

È stata anticipata alla Direttrice Annalena Benini la proposta di inserire, nel programma del Salone del libro, un momento di incontro presieduto da storici e uno con la partecipazione di poeti sul tema del **Cantico delle creature**. Altra proposta è quella di organizzare conferenze per il programma "off" del Salone, quindi al di fuori degli spazi della fiera, ad esempio presso un'importante sede francescana della città. Il Presidente invita il Comitato ad avanzare proposte specifiche.

Il Presidente comunica che per la fiera del libro a Francoforte è stata verificata l'indisponibilità di spazi.

Il dottor Brufani propone, al posto di vere e proprie conferenze, di organizzare delle tavole rotonde con 2, 3 nomi importanti (Merlo, Cardini, Menestò, Accrocca) su temi da decidere. Selezionando tre studiosi e tre poeti.

Il Presidente Rondoni propone i nomi di Maria Pia Alberzoni, Marina Benedetti, padre Guidalberto Bormolini, Giuseppe Conte, Lorenzo Chiuchiù, Massimo Morasso e Valentina Colonna.

Il Presidente è aperto a proposte di nomi e tematiche da trattare. Sul tema saranno presi contatti anche con il Salone del libro per verificare la possibilità di invitare esperti dall'estero, partecipando in parte alle spese.

Rispetto alla proposta di condividere lo spazio espositivo con il Centro per il libro e la lettura, il Comitato approva incaricando il Presidente, sentiti gli studiosi francescani presenti, di proporre un programma che la direzione del Salone valuterà.

Punto 5

Il Presidente Rondoni, in relazione allo specifico programma di attività che si terranno ad Assisi nel 2026, propone di costituire un tavolo separato, sotto la propria guida e coordinato dalla sindaca. Viene chiesto al Comitato chi sia interessato a partecipare. Si propongono:

Dott.ssa Marina Rosati,

Avv. Fabrizio Gareggia

Padre Marco Moroni

Padre Francesco Piloni

Avv. Matteo Fortunati

Prof. Stefano Brufani

Padre Giulio Cesareo

Padre Massimo Travascio (custode della Basilica Papale di Santa Maria degli Angeli in Porziuncola) approvato a partecipare al gruppo dal Comitato. (esterno al Comitato, da verificare).

Il tavolo di lavoro avrà il compito di fare proposte al Comitato.

Il Presidente Rondoni chiede a Padre Giulio di illustrare le riflessioni condivise che saranno alla base di un prossimo incontro con il Ministero degli Esteri, al fine di redigere un programma che sarà nuovamente sottoposto al Comitato per le decisioni finali.

Padre Giulio Cesareo informa il Comitato che, con il Presidente Rondoni, è stato incontrato il Sottosegretario agli Esteri Giorgio Silli per proporre la promozione dell'ottavo centenario della morte di S. Francesco nel mondo, attraverso i consolati, centri culturali o altre sedi diplomatiche, anche mediante performance musicali.

Altra proposta avanzata è stata quella di una Mostra itinerante, individuando come fonte il Museo francescano di Roma e la Pinacoteca di Perugia. La mostra dal titolo "Laudato sie" si terrà per alcuni mesi nel 2024 a Roma Palazzo Braschi (ottobre-dicembre) e nel 2025 ad Assisi Sacro Convento (marzo-maggio). L'organizzazione già in fase avanzata, è sostenuta da una fondazione americana che ha manifestato il proprio interesse ad avere il patrocinio del Comitato e prevede l'esposizione del manoscritto 338 del "Fondo antico comunale" e di altri manoscritti conservati nella Biblioteca del Sacro Convento di Assisi.

Oppure l'organizzazione di un percorso di opere (dedicate a S. Francesco) già presenti in Musei mondiali (es. Museo del Prado di Madrid), sulla falsariga di iniziative quale quella che è stata promossa dalla National Gallery di Londra.

Altro percorso potrebbe essere l'allestimento, in sedi museali estere, di esposizioni e conferenze dedicate al Santo nell'ambito dell'iniziativa Cantico delle Creature.

Padre Giulio porta a conoscenza del Comitato un'esperienza che ha avuto molto seguito, quella riferita alla reliquia di Sant'Antonio. esperienza religiosa. Altro modo in cui poter portare Francesco nel mondo. Rimangono ovviamente tutti gli aspetti di chi organizza-programma-budget di spesa.

La dott.ssa Varano propone una serie di opere satelliti in luoghi italiani ed esteri.

Il Presidente, proponendo un accordo con la Pinacoteca di Perugia, informa il Comitato della disponibilità del Direttore della Pinacoteca ad una collaborazione al fine di promuovere la figura del Santo in Italia e all'estero.

Al riguardo, la dott.ssa Varano informa che i musei dispongono di società che effettuano servizi aggiuntivi dedicati alla movimentazione delle opere.

Il Presidente ribadisce che tra le priorità del Comitato deve essere ricompresa quella di promuovere la figura di S. Francesco all'estero, oltre che in Italia.

La dott.ssa Varano interviene, aggiornando il Comitato sulla necessità di sottoscrivere un protocollo di intesa con le scuole che, attraverso il MIC, riceverebbero il materiale divulgativo direttamente dal Ministero.

Punti 2-6-7-8-9-10

Infine, il presidente propone al Comitato l'approvazione dei seguenti punti:

- Affidamento incarico, con predisposizione del relativo contratto, alla dott.ssa Michela Delli Guanti, in qualità di assistente del Presidente, per un compenso di euro 5.000 euro per gli anni 2023, 2024, e 2025 ed un compenso di euro 10.000 per l'anno 2026.
- Affidamento incarico, con predisposizione del relativo contratto, al dott. Paolo Fabrizi, in qualità di commercialista del Comitato, con funzioni operative **previa direttiva del Presidente del Comitato. Con un compenso pari ad euro 4.200,00 al netto di iva e contributo integrativo previdenziale. Al professionista potranno inoltre essere riconosciute spese generali di studio quantificate nella misura del 12.50% del compenso annuo stabilito.**
- Approvazione decreti di affidamento incarichi per la gestione del sito web al dott. Tamburini e al dott. Fiorenza del MIC con un compenso pari ad euro 1.500,00, ognuno (oltre oneri riflessi) per gli anni 2023 e 2027, euro 2.000,00 ognuno (oltre oneri riflessi) **per gli anni 2024-2025-2026 ed euro 1.000,00** ognuno (oltre oneri riflessi) per l'anno 2028, per i quali **è stata** ricevuta l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.
- **Approvazione del contributo di euro 100.000,00 per la copertura parziale delle spese di produzione e circuitazione, alla società Finisterre S.r.l. per il progetto "il Canto delle creature. Suoni e parole e canti a custodia del creato"**
- Approvazione affidamento incarico, con il relativo contratto, alla ditta Isabella Manucci con un compenso di euro 2.000,00 al netto di oneri e contributi, per la progettazione del marchio e del logo del Comitato.
- Approvazione della nomina della dott.ssa Angela Benintende con un compenso di euro 6.000,00 l'anno, quale revisore del Comitato.
- Autorizzazione all'utilizzo della carta di credito/bancomat da parte del Presidente, per la copertura delle spese di viaggio.
- Approvazione modelli per il rimborso delle spese di missione.
- Approvazione della composizione della Segreteria del Comitato con i seguenti nominativi Guido Schettino, Cecilia Fabio, Benito Alessandro Russo, Francesca Gottardo e Sandra Massimiani e del compenso annuo da corrispondere ai componenti della Segreteria interni all'amministrazione, ma esterni alla Struttura di missione, di importo annuo massimo pari a 10.000,00, oltre oneri riflessi.

Il Comitato approva.

Si decide di approvare il Verbale del 3 novembre con l'incarico al Presidente a riguardo al punto 5 del suddetto verbale, secondo quanto suindicato, di procedere fatte le dovute verifiche all'incarico al Fund Raiser.

Il Presidente chiede inoltre di procedere alla votazione, per **chi non lo** aveva fatto, per la **scelta** del Regolamento per la **concessione patrocini** e uso **del logo**. Nell'ultima riunione **avevano** votato il Prof. **Formichetti**, la dott.ssa Varano e l'Avv. Modena per il Regolamento 1 (Versione più breve); Mons. Accrocca e il Prof. Vian per il **Regolamento 2 (Versione più dettagliata)**.

Si procede alla votazione e la **Prof.ssa Ing. Proietti**, il Prof. Rosito, il Prof. Brufani, la **Dott.ssa Rosati**, il Prof. Merlo, Padre Moroni, Padre Piloni, l'avv. **Fortunati** votano per il Regolamento 2 che passa a **maggioranza**.

Il Presidente parlando del Progetto Segni espone al Comitato la modalità con cui intende procedere.
Dividere la Convenzione, con i curatori del progetto Società come Etra Studio Tommasi, Realizzate massimi esperti di sculture, stipulare una convenzione per la progettualità culturale ed una con ogni singolo artista o suo rappresentante ma non un appalto ma una Convenzione d'ingegno.

Poi ci sarà la parte che riguarderà i Comuni che decideranno di ospitare le opere.

Di volta in volta si affronterà una Convenzione alla volta che verrà sottoposta all'approvazione del Comitato.

Il Comitato approva questo modo di procedere.

Il Presidente interviene rispondendo ad alcune domande dei membri del Comitato:

- Le città in elenco al Progetto sono quelle che al momento si sono proposte, non sono già stabilite, sono in corso approfondimenti.
- Chiunque del Comitato che conoscesse Artisti di Rilievo o città significative, interessate ad ospitare un'opera. le propongano per poter verificare tutte le possibilità entro una decina di giorni.

Discussi i punti all'O.d.g.

Alle ore 18,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Presidente del Comitato San Francesco
Prof. Davide Rondoni

